

Avv. Francesca Dealessi
corso Galileo Ferraris, 43 - 10128 Torino
tel. 011.554.54.11 - fax 011.518.45.87

CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI GENERALI

Nome	Francesca Dealessi
Studio	Weigmann Studio Legale Torino, corso Galileo Ferraris 43
Telefono	011 5545411 – 338 9846857
Fax	011 5184587
E-mail	francesca.dealessi@weigmann.it
PEC	francescadealessi@pec.ordineavvocatitorino.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Svolgo l'attività professionale dal 1988.

Ho collaborato sino al 2015 con lo Studio Casavecchia, Santilli e Associati (con sede in Torino, via Sacchi 44). A gennaio 2016 mi sono associata allo Studio Grosso, De Rienzo, Riscossa, Di Toro e associati (Groder), con sede in Torino, via Stati Uniti 62 che, con decorrenza 1.1.2019, si è unito allo Studio Tosetto, Weigmann e Associati, con denominazione Weigmann Studio Legale, di cui sono equity partner.

L'associazione professionale vanta consolidate competenze negli ambiti del diritto commerciale, societario fallimentare, bancario e dell'intermediazione finanziaria, delle assicurazioni, della proprietà industriale e intellettuale, amministrativo, del lavoro, tributario.

Sono specializzata nei settori del diritto amministrativo; presto in particolare assistenza in procedure giudiziarie e consulenza e assistenza stragiudiziale in materia di:

- urbanistica, edilizia, tutela dell'ambiente, difesa del suolo e del territorio e procedure sanzionatorie;
- contratti della Pubblica Amministrazione (procedure di scelta del contraente e gestione della fase esecutiva di appalti e concessioni);
- procedimenti amministrativi;
- governo di servizi pubblici locali, scelta dei modelli di gestione e modalità di affidamento; rapporti con i concessionari;
- disciplina di società ed enti partecipati e rapporti con gli Enti soci;
- adempimenti in materia di prevenzione della corruzione, inconfiribilità e incompatibilità, conflitto di interessi, trasparenza, accesso agli atti, privacy;
- responsabilità amministrativa e contabile di amministratori di enti pubblici e di enti a partecipazione pubblica;
- tributi locali e canoni concessori;
- diritto dell'energia;
- tutela dei beni culturali;
- espropriazioni;
- sanzioni amministrative di Autorità indipendenti.

Ho conseguito le competenze sopra indicate assistendo enti pubblici (amministrazioni dello Stato e loro articolazioni territoriali, enti locali, enti

d'ambito, ordini professionali, A.S.L., consorzi di bacino, enti parco), enti promotori di infrastrutture strategiche, società di committenza, organismi di diritto pubblico, società strumentali, società in house e altre società di gestione di servizi pubblici, fondazioni anche di origine bancaria.

Alcuni incarichi di rilievo ricevuti negli ultimi cinque anni:

- consulenza e assistenza continuativa a società a totale partecipazione pubblica affidataria del trasporto pubblico locale principalmente in tema di procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento e per il conseguimento di appalti e concessioni e gestione nella fase esecutiva dei contratti;
- consulenza e assistenza continuativa a società a totale partecipazione pubblica affidataria del servizio idrico integrato in tema di procedure per la scelta del contraente e gestione dei contratti;
- collaborazione continuativa con il Ministero della cultura – Direzione Musei del Piemonte, in materia di diritto amministrativo;
- consulenza e assistenza continuativa all'Ordine degli Architetti di Torino e alla relativa Fondazione in materia di diritto amministrativo;
- numerosi incarichi di consulenza e assistenza nella redazione di convenzioni urbanistiche e gestione nella fase esecutiva del rapporto;
- numerosi incarichi di consulenza e assistenza stragiudiziale e giudiziale conferiti da Enti di governo del servizio idrico integrato del Piemonte in materia di affidamenti e gestione dei contratti di servizio e formazione del personale;
- numerosi incarichi di assistenza giudiziale conferiti dalla Società di Committenza Regionale (SCR) del Piemonte in materia di procedure ad evidenza pubblica;

- accordi quadro affidati da Promotore Pubblico di infrastruttura strategica per servizi di consulenza giuridica in diritto amministrativo e di appalti pubblici (in RTI con altri operatori);
- consulenza e assistenza a Fondazione di origine bancaria in materia di diritto amministrativo e, in particolare, di comunità energetiche rinnovabili;
- consulenza e assistenza stragiudiziale continuativa a favore di Fondazione avente ad oggetto progetti e servizi per l'innovazione e natura di organismo di diritto pubblico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di maturità classica
- Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università di Torino il 21.12.1988, con punti 110/110 e tesi in diritto amministrativo – relatore prof. Alberto Romano
- Iscrizione all'albo degli avvocati tenuto dall'Ordine di Torino dal 14.12.1992;
- Abilitazione al patrocinio avanti alle magistrature superiori dal 25.2.2005.

Avv. Francesca Dealessi
corso Galileo Ferraris, 43 - 10128 Torino
tel. 011.554.54.11 - fax 011.518.45.87

CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI GENERALI

Nome Francesca Dealessi
Studio Weigmann Studio Legale
Torino, corso Galileo Ferraris 43
Telefono 011 5545411 – 338 9846857
Fax 011 5184587
E-mail francesca.dealessi@weigmann.it
PEC francescadealessi@pec.ordineavvocatitorino.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Svolgo l'attività professionale dal 1988.

Ho collaborato sino al 2015 con lo Studio Casavecchia, Santilli e Associati (con sede in Torino, via Sacchi 44). A gennaio 2016 mi sono associata allo Studio Grosso, De Rienzo, Riscossa, Di Toro e associati (Groder), con sede in Torino, via Stati Uniti 62 che, con decorrenza 1.1.2019, si è unito allo Studio Tosetto, Weigmann e Associati, con denominazione Weigmann Studio Legale, di cui sono equity partner.

L'associazione professionale vanta consolidate competenze negli ambiti del diritto commerciale, societario fallimentare, bancario e dell'intermediazione finanziaria, delle assicurazioni, della proprietà industriale e intellettuale, amministrativo, del lavoro, tributario.

Sono specializzata nei settori del diritto amministrativo; presto in particolare assistenza in procedure giudiziarie e consulenza e assistenza stragiudiziale in materia di:

- urbanistica, edilizia, tutela dell'ambiente, difesa del suolo e del territorio e procedure sanzionatorie;
- contratti della Pubblica Amministrazione (procedure di scelta del contraente e gestione della fase esecutiva di appalti e concessioni);
- procedimenti amministrativi;
- governo di servizi pubblici locali, scelta dei modelli di gestione e modalità di affidamento; rapporti con i concessionari;
- disciplina di società ed enti partecipati e rapporti con gli Enti soci;
- adempimenti in materia di prevenzione della corruzione, inconferibilità e incompatibilità, conflitto di interessi, trasparenza, accesso agli atti, privacy;
- responsabilità amministrativa e contabile di amministratori di enti pubblici e di enti a partecipazione pubblica;
- tributi locali e canoni concessori;
- diritto dell'energia;
- tutela dei beni culturali;
- espropriazioni;
- sanzioni amministrative di Autorità indipendenti.

Ho conseguito le competenze sopra indicate assistendo enti pubblici (amministrazioni dello Stato e loro articolazioni territoriali, enti locali, enti

d'ambito, ordini professionali, A.S.L., consorzi di bacino, enti parco), enti promotori di infrastrutture strategiche, società di committenza, organismi di diritto pubblico, società strumentali, società in house e altre società di gestione di servizi pubblici, fondazioni anche di origine bancaria.

Alcuni incarichi di rilievo ricevuti negli ultimi cinque anni:

- consulenza e assistenza continuativa a società a totale partecipazione pubblica affidataria del trasporto pubblico locale principalmente in tema di procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento e per il conseguimento di appalti e concessioni e gestione nella fase esecutiva dei contratti;
- consulenza e assistenza continuativa a società a totale partecipazione pubblica affidataria del servizio idrico integrato in tema di procedure per la scelta del contraente e gestione dei contratti;
- collaborazione continuativa con il Ministero della cultura – Direzione Musei del Piemonte, in materia di diritto amministrativo;
- consulenza e assistenza continuativa all'Ordine degli Architetti di Torino e alla relativa Fondazione in materia di diritto amministrativo;
- numerosi incarichi di consulenza e assistenza nella redazione di convenzioni urbanistiche e gestione nella fase esecutiva del rapporto;
- numerosi incarichi di consulenza e assistenza stragiudiziale e giudiziale conferiti da Enti di governo del servizio idrico integrato del Piemonte in materia di affidamenti e gestione dei contratti di servizio e formazione del personale;
- numerosi incarichi di assistenza giudiziale conferiti dalla Società di Committenza Regionale (SCR) del Piemonte in materia di procedure ad evidenza pubblica;

- accordi quadro affidati da Promotore Pubblico di infrastruttura strategica per servizi di consulenza giuridica in diritto amministrativo e di appalti pubblici (in RTI con altri operatori);
- consulenza e assistenza a Fondazione di origine bancaria in materia di diritto amministrativo e, in particolare, di comunità energetiche rinnovabili;
- consulenza e assistenza stragiudiziale continuativa a favore di Fondazione avente ad oggetto progetti e servizi per l'innovazione e natura di organismo di diritto pubblico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di maturità classica
- Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università di Torino il 21.12.1988, con punti 110/110 e tesi in diritto amministrativo – relatore prof. Alberto Romano
- Iscrizione all'albo degli avvocati tenuto dall'Ordine di Torino dal 14.12.1992;
- Abilitazione al patrocinio avanti alle magistrature superiori dal 25.2.2005.

Faucens Dabini